

Duunissa.fi – Yleiset sopimusehdot Korttilinna Oy – 2375682-0

1.5.2022

Voimassa toistaiseksi

1. Soveltamisala ja muut sopimusehdot

Näitä yleisiä sopimusehtoja sovelletaan kaikkiin Korttilinna Oy:n (myöhemmin Korttilinna Oy tai Palveluntarjoaja) toimittamiin palveluihin ja tuotteisiin, ellei kirjallisesti toisin sovita. Asiakkaalla tarkoitetaan näissä ehdoissa juridista henkilöä (yritys, yhteisö), joka hankkii Korttilinna Oy:n tuotteita tai palveluita omaan käyttöönsä.

Palveluiden tai tuotteiden sisältö, hinnat ja muut palvelukohtaiset erityisehdot määritellään Korttilinna Oy:n tai Duunissa.fi sivuilla esitetyssä hinnastossa.

Jos palvelu tai tuote sisältää kolmannen osapuolen valmistamia tai tuottamia ohjelmistoja tai muita komponentteja, asiakas sitoutuu hyväksymään ja noudattamaan näiden ehtojen lisäksi kyseisen toimittajan tai valmistajan sopimusehtoja.

Sopimus syntyy ja asiakas hyväksyy sopimusehdot, kun asiakas tilaa palvelun rekisteröitymällä käyttäjäksi. Asiakkaalla on oikeus käyttää Duunissa.fi – palvelua 30 päivää ilman veloitusta. Tämän jälkeen palvelun käyttöoikeus päättyy, ellei asiakas päivitä pakettiaan. Palveluntarjoaja pidättää oikeuden tarkistaa asiakkaan luottotiedot.

2. Palvelun toimittaminen

Palveluntarjoaja hoitaa asiakkaan tilauksessa sovittujen toiminimien, tuotteiden tai palvelujen tuottamisen hinnastossa / tarjouksessa / tilauksessa ilmoitetuin maksuperustein.

Mahdollisissa lisätoissa palveluntarjoaja suorittaa työnsä huolellisesti ja ammattitaitoisesti sovitussa ajassa varaten riittävän kapasiteetin projektin suorittamiseen. Palveluntarjoaja noudattaa näiden sopimusehtojen mukaisesti annettuja ohjeita. Palveluntarjoaja suorittaa kunkin toimeksiannon Asiakkaan etujen mukaisesti.

Asiakkaan on annettava Palveluntarjoajalle riittävät ja oikeat tiedot toimitukseen kuuluvien töiden tekemistä varten sekä muutoinkin parhaalla mahdollisella tavalla myötävaikutettava palvelun/tuotteiden toimittamiseen.

Jotta toimitus voidaan tehdä sovittuna aikana, asiakas vastaa, että toimituskohteessa on palvelua varten riittävä tekninen ja toiminnallinen ympäristö ja laitteisto, ja että Palveluntarjoajalle on pääsy asiakkaan tiloihin.

Jos toimitus viivästyy asiakkaasta tai kolmannelta osapuolelta johtavasta seikasta, toimitusaikaa jatketaan, kunnes toimituksen estävä seikka on korjattu tai poistunut.

Asiakkaan on välittömästi toimituksen jälkeen tarkastettava palvelun ja siihen mahdollisesti liittyvien laitteiden toimivuus ja reklamoitava toimimattomuudesta tai muusta toimituksessa

havaitusta virheestä tai puutteesta viivytyksettä. Jos asiakas ei ole ilmoittanut virheistä viiden (5) päivän kuluessa palvelun toimittamisesta tai on ottanut palvelun sen normaalin tarkoituksen mukaiseen käyttöön, katsotaan palvelu/tuote hyväksytyksi.

3. Palvelun/tuotteen käyttö, huolto ja ylläpito

Palveluntarjoajalle on oikeus tuottaa palvelu/tuote parhaaksi katsomallaan tavalla sekä käyttää toteuttamisessa alihankkijoita. Palveluntarjoaja ei vastaa palvelun soveltumisesta asiakkaan käyttötarkoitukseen. Palveluntarjoaja ei takaa palvelun/tuotteen keskeytyksetöntä toimivuutta palvelun/tuotteen luonteesta johtuen.

Asiakas käyttää palvelua omalla vastuullaan ja sitoutuu noudattamaan soveltuvia lakeja ja säädöksiä. Asiakkaalla ei ole oikeutta jälleenmyydä palvelua ilman erillistä sopimusta.

Palveluntarjoaja ylläpitää toimittamansa palvelun käyttökunnossa näiden ehtojen mukaisesti, ellei asiakkaan kanssa ole muuta sovittu.

Palveluntarjoaja vastaanottaa sähköisiä vikailmoituksia ympäri vuorokauden. Ellei muuta ole sovittu, Palveluntarjoaja aloittaa vastuunsa piiriin kuuluvan työn kolmen työpäivän kuluessa vikailmoituksen vastaanottamisesta. Vasteajan kulumisen katkeaa, jos työn estää asiakkaan vastuulla oleva, kolmannelta osapuolelta johtuva tai muu Palveluntarjoajasta riippumaton syy. Asiakkaalla ei ole oikeutta huoltaa tai muuttaa palveluita ilman Palveluntarjoajan suostumusta.

Palveluntarjoajalla ei ole velvollisuutta korjata sellaisia vikoja ja häiriöitä, jotka johtuvat asiakkaan, muun käyttäjän tai kolmannen osapuolen vastattavasta syystä, kuten palvelun virheellisestä käytöstä, huolimattomuudesta palvelun käyttöä koskevien ohjeiden noudattamisesta tai palvelun piiriin kuulumattomista laitteista, ohjelmistoista, asetuksista, määrittämisistä, yhteyksistä tai muista palvelun käyttämisen edellytyksistä.

Vika katsotaan hyväksytyksi korjatuksi, kun palvelu sopijapuolten yhteisessä testissä toimii tai kun asiakas toteaa sen toimivan.

Jos asiakkaan ilmoittama vika tai häiriö ei kuulu Palveluntarjoajan huolto- tai ylläpitovastuun piiriin, Palveluntarjoajalla on oikeus veloittaa vian tai häiriön etsimisestä tai paikallistamisesta erikseen määritettävä maksu. Palveluntarjoaja voi lisäksi veloittaa sellaisesta huolto- tai ylläpitotyöstä, joka ei kuulu sovittuun palveluun.

4. Muutokset palveluihin, hintoihin tai sopimusehtoihin

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa palvelun teknistä toteutusta siten, että asiakkaan palvelun taso ei kokonaisuutena alene. Palveluntarjoajalle on oikeus lopettaa palvelun tai sen ominaisuuden tuottaminen, jos siihen on perusteltu syy, ja jos asiakkaalle toimitetun palvelun kokonaistaso ei olennaisesti heikkene. Palveluntarjoajalle on tällöin oikeus irtisanoa sopimus lopetettua palvelua tai ominaisuutta koskevin osin ilmoittamalla tästä asiakkaalle kirjallisesti vähintään kuukautta ennen palvelun lopettamista.

Palveluntarjoajalle on oikeus muuttaa toistaiseksi voimassaolevan sopimuksen palvelun hintaa ja sopimusehtoja ilmoittamalla muutoksesta asiakkaalle kirjallisesti vähintään kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa esimerkiksi laskussa. Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa myös määräaikaisten sopimusten palvelun hintoja, jos a) palveluun liittyvissä veroissa tai muissa

viranomaisen määräämissä julkisissa maksuissa tapahtuu muutoksia; b) Palveluntarjoajan toimittaman palveluun sisältyy kolmannen osapuolen tai muun yhteistyökumppanin tuottamia palveluita, ja kyseinen osapuoli muuttaa hinnoitteluaan. Lisäksi Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa hintojaan tai sopimusehtojaan lainsäädännöstä tai muusta viranomaispäätöksestä johtuvia muutoksia. Jos hinta nousee tai sopimusehtojen muutokset muutoin ovat asiakkaalle vahingollisia, on asiakkaalla oikeus irtisanoa sopimus kyseisen palvelun osalta päättymään muutoksen voimaantulopäivänä ilmoittamalla siitä kirjallisesti Palveluntarjoajalle viimeistään kuukautta ennen muutoksen voimaantulopäivää. Jos asiakas ei irtisano sopimusta, muutokset tulevat voimaan Palveluntarjoajan ilmoittamana ajankohtana.

5. Palvelun väärinkäyttäminen

Asiakkaan on käytettävä palvelua siten, ettei käytöstä aiheudu häiriötä palvelulle tai muille käyttäjille. Asiakas ei saa hyödyntää palvelua/tuotetta lain tai viranomaisohjeiden vastaiseen käyttöön lainvastaisesti. Asiakas vastaa, että asiakkaan käyttämä palvelu ei aiheuta häiriötä palvelulle tai palvelun saatavuudelle, loukkaa hyvää tapaa tai lain ja viranomaisten määräyksiä ja suosituksia sekä kolmansien osapuolten tekijänoikeuksia.

6. Palvelun keskeyttäminen ja katokset

Palveluntarjoajalla on oikeus keskeyttää toimitus tai palvelun käyttäminen kokonaan tai osittain seuraavista syistä:

- Palvelu tai sen osa vaatii korjaamista, päivittämistä tai ylläpitoa
- Kolmannen osapuolen toimittama, palvelun kannalta olennainen osa (esim. Palvelin) vaatii huoltoa tai sen toiminta on väliaikaisesti keskeytynyt.
- Tilaukseen perustuvia maksuja ei ole maksettu
- Palveluntarjoajalla on perusteltu syy epäillä, että palvelua on käytetty lainvastaiseen tai hyvän tavan vastaiseen toimintaan
- Asiakas välittää palvelun kautta ei toivottua aineistoa
- Asiakas on haettu selvitystilaan, konkurssiin tai asiakas on todettu maksukyvyttömäksi
- Asiakas ei noudata sopimusehtoja

Palvelun käytön keskeyttäminen ei lakkauta käytön määrästä riippumattomien maksujen maksuvelvollisuutta. Palveluntarjoaja voi periä uudelleen avaamisesta kulloinkin voimassa olevien hinnastojen mukaisen maksun, jos keskeyttäminen johtuu asiakkaasta.

7. Maksuehdot ja laskutus

Duunissa.fi - palvelun maksu tapahtuu ensisijaisesti jatkuvalla maksutavalla ennakkomaksulla vähintään 6 kk kerrallaan luottokortilla Nets Oy:n Netaxept-palvelun välityksellä. Jatkuvan maksun voi poistaa peruuttamalla tilauksen. Tilauksen peruuttaminen tapahtuu Duunissa.fi – palvelun Tilaukset-sivulla.

Asiakas antaa oikeuden säilyttää luottokorttitiedot (Luottokorttitiedot säilytetään Nets Oy:n (0107810-9) toimesta. Korttilinna Oy ei missään vaiheessa näe asiakkaan luottokorttitietoja kokonaisuudessaan) ja veloittaa talletettua luottokorttia sopimuksen mukaisella tavalla. Tietojen siirrot asiakkaan ja Korttilinnan sekä Korttilinnan ja Netsin (Netaxept) välillä tehdään turvallista tekniikkaa (SSL/HTTPS) käyttäen. Nets (Netaxept) suojaa korttisi numeron ja henkilötietosi, eikä

niitä luovuteta kolmannelle osapuolelle. Luottokorttitietoja säilytetään Nets Oy:n toimesta 2 vuotta kerrallaan, jonka jälkeen luottokortti vanhenee automaattisesti.

Asiakas maksaa palveluntarjoajalle palvelusta ja sen käytöstä sovitut tai kulloinkin voimassaolevan hinnaston mukaiset maksut Palveluntarjoajan määrittelemien laskutuskausien mukaisesti. Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0 %) ja kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero lisätään hintoihin maksettaessa. Asiakas on velvollinen maksamaan arvonlisäveron. Maksuvelvollisuus alkaa, kun asiakas päivittää tilauksensa maksulliseen pakettiin ja päättyy kun sopimuksen irtisanomisaika tai määräaika päättyy.

Jos asiakas päivittää pakettinsa suurempaan pakettiin, tehdään luottokortilta paketin mukainen lisäveloitus. Jos asiakas pienentää pakettiaan, tehdään uusi edellistä pienempi veloitus seuraavan sopimuskauden alkaessa. Emme palauta kesken sopimuskauden tehtyä paketin pienennyksen erotusta.

Mahdolliset lisätyöt tai muut sopimukseen kuulumattomat palvelut ja työt veloitetaan voimassaolevan hinnaston mukaisesti, ellei muuta ole kirjallisesti sovittu. Palveluntarjoaja antaa asiakkaalle tunti-arvion ennen töiden aloittamista.

Mahdollisten lisätöiden maksuehto on 14 päivää netto laskun päiväyksestä. Viivästyskorko on korkolain mukainen. Huomautukset laskusta on tehtävä ja riidaton osa maksettava viimeistään laskun eräpäivänä. Maksukehotuksesta peritään hinnaston mukainen maksu.

Asiakas vastaa maksusta, vaikka palvelua olisi käyttänyt joku muu kuin asiakas itse. Vastuuta ei vähennä se, että asiakas on ilmoittanut laskutusosoitteeksi käyttäjän osoitteen.

Palveluntarjoajalla on oikeus vaatia ennakkomaksu, jos tämän vaatiminen luottotietojen, maksukäyttötymisen tai muun perustellun syyn vuoksi on aiheellista saatavien turvaamiseksi. Palveluntarjoaja ei maksa ennakkomaksulle korkoa. Palveluntarjoajalle on oikeus periä erääntynyt saatavansa viivästyskorkeineen ja perimiskuluineen myös ennakkomaksusta.

Palveluntarjoaja voi myös laskuttaa asiakasta, jos asiakas ei voi käyttää luottokorttimaksua. Laskut toimitetaan jatkuvina automaattilaskuina 6 kk:n välein, ellei muuta sovita. Jos sopimuskausi on sovittu poikkeavaksi, laskuttaa palveluntarjoaja seuraavan laskutuskauden aina edellisen laskutuskauden mukaisesti. Asiakas vastaa oikeiden ja ajantasaisten laskutustietojen toimittamisesta palveluntarjoajalle. Kaikkiin laskuihin lisätään automaattisesti laskutuslisä, jonka määrä on 8 € + alv.

8. Salassapito ja referenssioikeudet

Asiakas ja Palveluntarjoaja sitoutuvat pitämään salaisina ja luottamuksellisina kaikki toisiltaan saamat aineistot ja tiedot, jotka on merkitty luottamuksellisiksi tai jotka on ymmärrettävä sellaisiksi. Asiakas vastaa siitä, että sen palveluksessa olevat työntekijät ja mahdollisesti käyttämät alihankkijat sitoutuvat salassapitosäännöksiin.

Palveluntarjoaja on oikeutettu käyttämään Asiakkaan nimeä ja logoa, valmiin toteutuksen materiaaleja sekä mahdollisesti otettuja valokuvia Palveluntarjoajan painetuissa ja sähköisissä materiaaleissa kuten internet-sivuilla ja sähköpostimarkkinoinnissa. Palveluntarjoajan on kuitenkin sopimusaikana ja sen jälkeen pidettävä salassa kaikki tähän toimeksiantoon liittyvät asiat.

Asiakkaalla on oikeus kieltää referenssimateriaalin käyttö haluamanaan ajankohtana. Palveluntarjoajan on tällöin poistettava viittaukset asiakkaaseen 30 päivän kuluessa kiellosta.

9. Tietoturva ja tietosuojat

Sopijapuolet sitoutuvat kumpikin omalta osaltaan huolehtimaan ja vastaamaan tietoturvallisuudesta, yksityisyyden suojasta ja noudattamaan lainsäädäntöä. Palveluntarjoajalla ei ole oikeutta käyttää asiakkaan keräämää dataa omiin tarkoituksiinsa.

Palveluntarjoaja ei vastaa julkisen internet-verkon tietoturvasta tai siellä mahdollisesti ilmenevistä häiriöistä tai muista Palveluntarjoajan vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevista palvelun käyttöä haittaavista tekijöistä tai niistä aiheutuvista vahingoista.

Asiakas vastaa palveluun tai palvelun avulla hankkimiansa tietojen, tiedostojen ja dokumenttien varmuuskopioinnista. Palveluntarjoaja ei vastaa tietojen, tiedostojen tai dokumenttien tuhoutumisen, katoamisen tai muuttumisen aiheuttamista vahingoista.

10. Immateriaalioikeudet

Palveluntarjoaja omistaa kaikki palveluihin ja niihin liittyvien tuotteiden ja ohjelmistojen immateriaalioikeudet, eikä niitä miltään osin siirretä asiakkaalle.

Asiakas saa palveluun ja tuotteeseen liittyvät käyttöoikeudet sopimuksen voimassaoloajaksi siinä laajuudessa kuin on välttämätöntä palveluiden hyödyntämiseksi sopimuksen mukaisesti.

Asiakas sitoutuu noudattamaan Palveluntarjoajan mahdollisesti käyttämien kolmansien osapuolten toimittamien ratkaisujen immateriaalioikeuksia.

11. Tunnukset

Palveluntarjoaja luovuttaa tunnukset (esim. Käyttäjätunnukset ja salasanat) asiakkaalle palvelun käyttämiseksi sopimuksen voimassaoloajaksi ja vain sovittua tarkoitusta varten. Asiakkaalla ei ole omistusoikeutta tunnuksiin ja sopimuksen päätyttyä asiakkaan tunnusten käyttöoikeus päättyy.

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa palveluun liittyviä tunnuksia tarvittaessa. Palveluntarjoaja toimittaa tunnukset asiakkaalle sähköpostitse. Asiakkaan on säilytettävä käyttäjätunnuksia ja salasanoja huolellisesti ja siten, etteivät ne joudu ulkopuolisten saataville. Palveluntarjoaja ei vastaa kadonneista käyttäjätunnuksista tai salasanoista.

Jos Asiakas käyttää Palveluntarjoajan luovuttamia tunnuksia tai tuotetta ja palvelua sopimusajan ulkopuolella, syntyy siitä automaattisesti hinnaston mukainen uusi laskutusperuste.

12. Ylivoimainen este

Sopijapuoli ei vastaa viivästyksestä tai vahingosta, joka on aiheutunut sopijapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä, jota sopijapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimuksentekohetkellä ja jonka seurauksia sopijapuoli ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa. Ylivoimaisena esteenä (force majeure) pidetään, ellei toisin tapauskohtaisesti todisteta, esimerkiksi uutta sopijapuolta velvoittavaa lainsäädäntöä tai viranomais määräystä, ulkopuolisen aiheuttamaa vahinkoa, liikenteen, tietoliikenteen tai

sähkönjakelun keskeytystä, tulipaloo, ukkosta, myrskyä, maanjäristystä, vesivahinkoa, tulvaa tai muuta niihin verrattavaa luonnonmullistusta, sotaa, tai muuta kansallista poikkeustilaa, lakkoa, työsulkua tai muuta niihin verrattavaa työtaistelutoimenpidettä.

Palvelun alihankkijasta, toimittajasta tai lisenssiantajasta johtuva palvelun estyminen tulkitaan olevan Palveluntarjoajalle ylivoimainen este.

Ylivoimaisesta esteestä on ilmoitettava toisella sopijapuolelle viipymättä. Jos ylivoimainen este viivyyttää palvelun/tuotteen toimittamista yli kolmen (3) kuukauden ajaksi, kummallakin sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus sen estyneeltä osalta ilman, että kummallakaan sopijapuolella on oikeutta vaatia vahingonkorvausta.

13. Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitukset

Palveluntarjoaja ei ole velvollinen korvaamaan toiselle sopijapuolelle aiheuttamaansa vahinkoja puuttuvasta tai virheellisestä datasta.

Sopijapuoli ei vastaa toiselle sopijapuolelle aiheutuneesta välillisestä tai epäsuorasta vahingosta, kuten esimerkiksi liikevoiton, liikevaihdon tai tuotannon vähenemisestä tai muusta saamatta jääneestä tai menetetyistä tuotosta tai hyödyistä.

Datan keruu on Asiakkaan / loppuasiakkaan / loppuasiakkaan tätä tarkoitusta varten palkkaaman kolmannen tahon vastuulla.

Asiakas vastaa palvelun tai tuotteen tai niiden osien luvattomasta asentamisesta, käyttämisestä, kopioinnista, jäljentämisestä tai jakamisesta ja vastaa tästä Palveluntarjoajalle mahdollisesti aiheutuvista kuluista, kustannuksista ja vahingoista.

14. Sopimuksen irtisanominen

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Palvelu laskutetaan ennakkoon 6 kk jaksoissa, jonka jälkeen tilausta jatketaan automaattisesti. Palvelun voi irtisanoa viimeistään 1 kk ennen käynnissä olevan 6 kk:n jakson päättymistä, jolloin tilausta ei jatketa automaattisesti 6 kuukauden jälkeen. Sopimuksen irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti.

Asiakkaalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi: a) jos palvelu olennaisesti poikkeaa sovitusta, eikä Palveluntarjoaja korjaa palvelua kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa asiakkaan kirjallisesta ilmoituksesta; tai b) jos palvelun toimitus kohtuuttomasti viivästyy yksin Palveluntarjoajan tuottamuksesta johtuvasta syystä. Irtisanomisoikeus koskee ainoastaan palvelun virheellistä tai viivästyntä osaa. Lisäksi asiakkaan irtisanomisoikeus edellyttää, että kyseisellä palvelun virheellä tai viivästyksellä on asiakkaalle olennainen merkitys ja että Palveluntarjoajan olisi pitänyt se käsittää. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Palveluntarjoajalle on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi joko kokonaan tai osittain ja keskeyttää palvelun toimittaminen, jos asiakkaan maksu on myöhässä kirjallisesta maksuhuomautuksesta huolimatta yli kolmekymmentä (30) päivää alkuperäisestä eräpäivästä. Sopimus voidaan irtisanoa myös Palveluntarjoajalle johtuvasta ylivoimaisesta esteestä tai kolmannen osapuolen toimittamasta palvelunkatkoksesta johtuen.

Sopijapuolet toteavat, että niiden välisissä sopimuksissa palveluista ja niiden hinnoittelusta sovitaan kokonaisuutena. Näin ollen, jos asiakas lopettaa tiettyjä osia sopimuksista kesken sopimuskauden, pidetään asiakkaan toimintaa sopimusrikkomuksena. Asiakas sitoutuu maksamaan määräaikaisten sopimusten maksut Palveluntarjoajan yleisten hinnastojen mukaisesti sopimusten jäljellä olevana voimassaoloaikana. Palveluntarjoajalle on oikeus irtisanoa kaikki asiakkaan sopimukset tai osa niistä päättämään välittömästi.

Sopimuskauden päättyessä asiakkaan käytössä olleet Palveluntarjoajan (tai kolmannen osapuolen) omistamat laitteet ja muu omaisuus on palautettava Palveluntarjoajalle sellaisessa kunnossa kuin ne asiakkaalle luovutettaessa olivat (normaali kuluminen huomioon ottaen). Asiakas vastaa Palveluntarjoajalle aiheutuneista palautuskustannuksista.

Jos asiakas päättää sopimuksen, etukäteen maksettuja maksuja ei palauteta. Palvelun käyttöönottoon liittyviä maksuja ei palauteta.

15. Leimauslaitteiden sopimusehdot

Palveluntarjoaja vuokraa Duunissa.fi-palvelun käyttöön soveltuvia leimauslaitteita käytettäväksi asiakkaan tiloissa. Vuokratut laitteet ovat palveluntarjoajan omaisuutta ja niitä saa käyttää ainoastaan Duunissa.fi-palvelun käytössä. Vuokralaitteissa sovelletaan yleisesti kaikkia näissä sopimusehdoissa esitettyjä ehtoja, tarkennettuna tässä kappaleessa (15) esitetyillä ehdoilla. Mikäli kappaleen 15 ehdot vuokralaitteista ovat ristiriidassa muiden sopimusehtojen kanssa, noudatetaan vuokralaitteita koskien ensisijaisesti kappaleen 15 ehtoja.

15.1 Vuokrakohteen palauttaminen

Vuokrakauden päätyttyä asiakkaan on palautettava vuokralaitteet sekä niihin kuuluvat tarvikkeet kokonaisuudessaan palveluntarjoajalle 30 päivän kuluessa. Asiakas vastaa toimituksen järjestämisestä sekä toimituskuluista. Palautus koskee vuokralaitteen kaikkia osia. Mikäli vuokralaitteita ei palauteta määräaikaan mennessä, katsotaan asiakkaan lunastavan laitteen itselleen. Laitteen lunastushinta on 300 € + alv.

15.2 Vuokralaitteiden maksuehdot, laskutus ja irtisanominen

Vuokratut leimauslaitteet laskutetaan 6 kk jaksoissa etukäteen. Vuokrasuhde on jatkuva niin, että seuraava vuokraus laskutetaan ilman erillistä ilmoitusta edellisen päättyessä, mikäli asiakas ei ole irtisanonut vuokrasuhdetta irtisanomisajan puitteissa. Asiakas maksaa palveluntarjoajalle palvelusta ja sen käytöstä sovitut tai kulloinkin voimassaolevan hinnaston mukaiset maksut. Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa (alv0%) ja kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero lisätään hintoihin maksettaessa.

Vuokrasuhteen voi irtisanoa viimeistään 1 kk ennen käynnissä olevan 6 kk:n jakson päättymistä, jolloin tilausta ei jatketa automaattisesti 6 kuukauden jälkeen. Sopimuksen irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti.

15.3 Oikeudet ja velvollisuudet vuokrakohteesta, takuut

Asiakkaan on välittömästi toimituksen jälkeen tarkastettava leimauslaitteiden kunto ja toimivuus ja reklamoitava toimimattomuudesta tai muusta toimituksessa havaitusta virheestä tai puutteesta viivytyksettä. Jos asiakas ei ole ilmoittanut virheistä viiden (5) päivän kuluessa palvelun

toimittamisesta tai on ottanut palvelun sen normaalin tarkoituksen mukaiseen käyttöön, katsotaan palvelu/tuote hyväksytyksi.

Asiakas vastaa leimauslaitteen oikeasta ja sopimusehtojen mukaisesta käytöstä. Laitteet ja niihin kuuluvat osat on palautettava palveluntarjoajalle siinä kunnossa kuin se asiakkaalle luovutettaessa olivat, huomioon ottaen laitteiden normaali kuluminen. Laitteen rikkoutuminen tai siihen verrattava tilanne asiakkaan aiheuttaman virheen takia johtaa laitteen lunastushinnan mukaiseen korvaukseen.

16. Takuu

Palveluntarjoajan myymillä tuotteilla on valmistajan antama takuu. Takuu ei kata normaalia kulumista tai asiakkaan aiheuttamaa virhettä tai häiriötä tuotteessa.

Painetuille tuotteille ei myönnetä takuuta. Korttilinna Oy on vastuussa ainoastaan mahdollisista tuotannollisista valmistusvirheistä.

17. Muut ehdot

Palveluntarjoaja lähettää mahdolliset lisälaskut ja ilmoitukset asiakkaan viimeksi ilmoittamaan osoitteeseen kirjallisesti tai sähköisesti. Asiakkaan on viipymättä ilmoitettava yhteystietojensa muutoksista.

Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää sopimusta ilman Palveluntarjoajan kirjallista suostumusta. Palveluntarjoajalle on oikeus siirtää sopimus liiketoimintasiirron yhteydessä liiketoiminnan vastaanottavalle yhtiölle. Palveluntarjoajalle on lisäksi oikeus siirtää sopimukseen perustuvat saatavat kolmannelle osapuolelle.

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Riitaisuudet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten välisin neuvotteluihin. Jos osapuolet eivät onnistu sopimaan riitaisuutta neuvottelemalla, kumpikin osapuoli voi viedä riitaisuuden ratkaistavaksi Helsingin Käräjäoikeuteen.

Sopimuksen reklamaatioaika on 7 vrk.

Palveluntarjoajalla on oikeus tuottaa tai laittaa palveluun mainontaa tai mainosbannereita sekä lähettää tiedotteita.

Kirjanpitolain vaatimien säilytysaikojen täyttäminen on Asiakkaan vastuulla.

Mikäli palveluun tehdään asiakaskohtaisia muutoksia, Palveluntarjoaja testaa tekemänsä muutokset, mutta asiakas vastaa hyväksymistestauksesta sekä muutosten soveltuvuudesta omaan käyttöönsä.